*Załącznik nr 1 –wzór oświadczenia gwarancyjnego*

**…………………………………………………**

**Pieczęć/nazwa\*Wykonawcy**

**Oświadczenie gwarancyjne**

**WYKONAWCA:**

….........................................................................................................................................................…

*…............................................................................................................................................…..........…*

zwany dalej **Gwarantem oświadcza, że udziela gwarancji Przedsiębiorstwu Komunalnemu „Gniewkowo” Sp. z o.o. zwanym później PK Gniewkowo** w związku z realizacją umowy z dnia …………... roku, której przedmiotem było wykonanie zadania „**Remont dachu na budynku Wspólnoty Mieszkaniowej ul. Króla Jana III Sobieskiego 11 w Gniewkowie”.**

Gwarant oświadcza, że udziela na wykonane roboty jak i na całość przedmiotu umowy 60 miesięcznej gwarancji.

1. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. W okresie udzielonej gwarancji Gwarant zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad lub usterek w przedmiocie umowy w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia przez PK Gniewkowo. O wadach lub usterkach, które ujawniły się w okresie gwarancji PK Gniewkowo zobowiązane jest zawiadomić Gwaranta w formie pisemnej niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
3. Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad lub usterek.
4. Gwarant nie może odmówić w okresie gwarancji usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Jeżeli Gwarant nie usunie wady w wymaganym terminie, PK Gniewkowo może usunąć wadę we własnym zakresie lub za pomocą osób trzecich na ryzyko i koszt Gwaranta,.
6. Jeżeli Gwarant z racji swoich zobowiązań wymieni w okresie gwarancji części rzeczy objęte przedmiotem umowy, to termin gwarancji w stosunku do tych części rozpoczyna swój bieg z dniem ponownego przekazania ich PK Gniewkowo.
7. Dopuszcza się zgłoszenie wad lub usterek za pośrednictwem e-mail na adres: …………….. przy czym każdorazowe zgłoszenie wad lub usterek w tej formie, potwierdzone zostanie na piśmie przez PK Gniewkowo.
8. W przypadku, gdy zakres wad lub usterek uniemożliwia ich usunięcie w terminie określonym w ust. 2, lub w innym przypadku braku obiektywnej możliwości usunięcia wad/usterek, PK Gniewkowo wskaże nowy termin ich usunięcia.
9. Najpóźniej w okresie 14 dni przed upływem okresu gwarancji, PK Gniewkowo przystąpi do przeglądu pogwarancyjnego z udziałem Gwaranta.
10. PK Gniewkowo pisemnie powiadamia Gwaranta o terminie przeglądu pogwarancyjnego. Gwarant ma obowiązek uczestniczyć w procedurze przeglądu pogwarancyjnego.
11. Nieobecność Gwaranta podczas przeglądu pogwarancyjnego, upoważnia PK Gniewkowo do dokonania jednostronnego przeglądu. Ustalenia dokonane przez PK Gniewkowo podczas jednostronnego przeglądu są wiążące dla Gwaranta.
12. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień PK Gniewkowo wynikających z przepisów o rękojmi za wady.

..................., ............................................ . .........................................................

Data, Miejscowość podpis osoby/ osób uprawnionej/-ych

składającej/-ych zobowiązanie)